

Werte der monatlichen Beitragsmeldungen Übergabe an SV Net Classic

05-02-11

Bitte beachten Sie dass eventuelle Jahreszahlen nur deklamatorisch sind und sich aktuell immer auf die entsprechende Jahreszahl von Winlohn beziehen.

Um das Ausfüllen der Beitragsmeldungen der verschiedenen Krankenkassen (auch Bundesknappschaft) zu erleichtern, wurde ein Modul zur Übernahme der von WINLOHN ermittelten Beträge nach SV Net Classic (10.0) in die dort für die Eingabe vorgesehenen Felder entwickelt.

Im Prinzip funktioniert dies wie folgt:

Zuerst drucken Sie, wie immer mit WINLOHN die Beitragsmeldungen wie üblich (für jede Krankenkasse und Mandant) aus.
WINLOHN erstellt dabei im jeweiligen Mandantenverzeichnis eine textbasierte Datei in welcher die zu übernehmenden Werte für die Beitragsmeldungen abgespeichert werden. (z.B. 01201100-KK003.MLD)
Der Dateiname endet mit .MLD bzw. .BKN – für Meldung und beinhaltet im Namen den Monat, das Jahr die Mandantenummer, sowie die interne 3 stellige Nummer der Krankenkasse.

Der Name des Zusatzprogrammes für 2011 ist

FILL2011.EXE

FILL2011.EXE ist NICHT in WINLOHN integriert, sondern ein eigenständig ausführbares Programm, welches jedoch auf WINLOHN abgestimmt ist und innerhalb WINLOHN direkt !! aufgerufen werden kann.

Es befindet sich bei Standard Installation in:

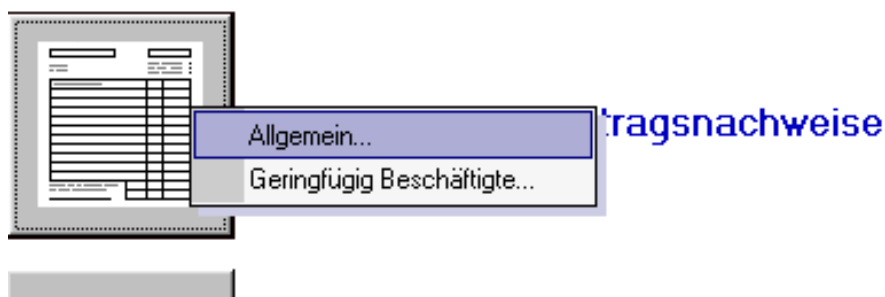
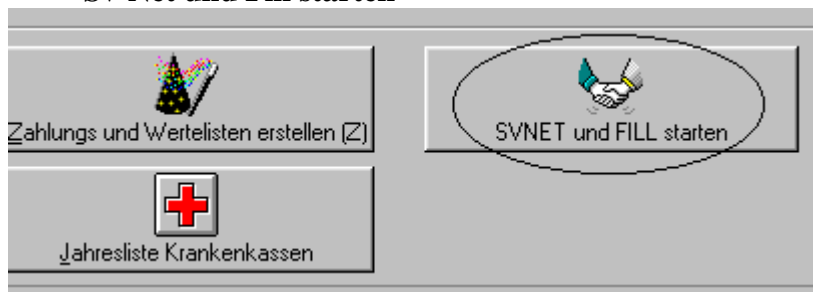
C:\Programme\WINLOHN2011\FILL2011.EXE

Der Aufruf von Fill erfolgt direkt aus Winlohn heraus über

**Statistik und
Sv-Net und Fill starten**



Sv-Net und Fill starten



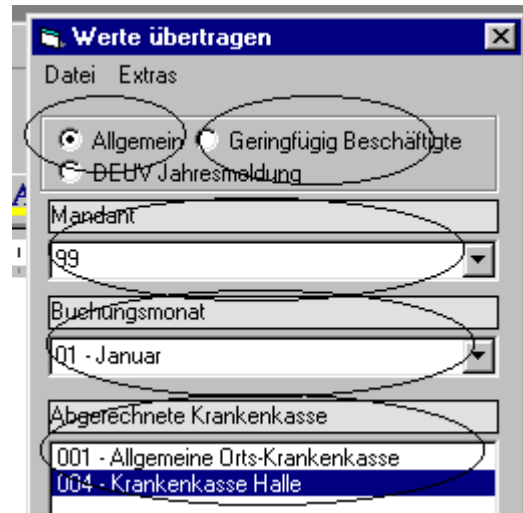
**Wählen Sie dann Erstellen der Beitragsnachweise und dann
Allgemein... oder Geringfügig ...**

**Dann erscheint das entsprechende Formular von SV Net welches Sie evtl. etwas nach
links verschieben sollten.**

Anschließend

wie vorher bereits in SV Net angegeben nun

- a) Allgemein... oder Geringfügig ...
- b) Eventuelle Mandantenummer auswählen
- c) dann Buchungsmonat wählen. Es werden nun die Krankenkassen zur Auswahl angeboten für welche Sie bereits die Monatsmeldungen ausgedruckt haben.



Die gewünschte Krankenkasse auswählen und dann ,Werte übertragen'

| weis | Beitrags- gruppe | DM Euro | |
|---|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| sicherung - allgemeiner Beitrag - | 1000 | <input type="checkbox"/> | 394,63 |
| sicherung - erhöhter Beitrag - | 2000 | <input type="checkbox"/> | |
| sicherung - ermäßigter Beitrag - | 3000 | <input type="checkbox"/> | |
| sicherung für geringfügig Beschäftigte | 6000 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 Rentenversicherung - voller Beitrag - | 0100 | <input type="checkbox"/> | 506,66 |
| 1 Rentenversicherung - halber Beitrag - | 0300 | <input type="checkbox"/> | |
| 1 Rentenversicherung für geringfügig Beschäftigte | 0500 | <input type="checkbox"/> | |
| rung - voller Beitrag - | 0010 | <input type="checkbox"/> | 76,38 |
| rung - halber Beitrag - | 0020 | <input type="checkbox"/> | |
| 3geversicherung | 0001 | <input type="checkbox"/> | 49,64 |



Mit darauffolgendem Klick werden die Werte nach SV Net Formular übertragen.

ACHTUNG: Besonderheit ist, dass die Werte für Erstattungsbeträge evtl. manuell einzugeben sind, da Winlohn den Erstattungsbetrag mathematisch richtig mit einem Minuszeichen liefert und SV Net kein negatives Vorzeichen erlaubt).

Bitte nicht vergessen die entsprechenden Felder bei Firma und Krankenkasse auszuwählen:

| | |
|-------------------------|----------------------|
| Arbeitgeber | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Bezeichnung | |
| <input type="text"/> | |
| <input type="text"/> | |
| Straße | |
| <input type="text"/> | |
| PLZ | Ort |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Krankenkasse | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Beitragsnachweis | |
| <input type="text"/> | |

Probieren Sie es einfach mal aus.

Falls alles funktioniert hat können Sie die nachfolgende Anleitung vergessen

**Bei Problemen können Sie uns auch gerne anrufen oder ein Fax senden.
Wir rufen Sie zurück.**

Bei der erstmaligen Inbetriebnahme ist evtl. eine

Synchronisation der auszufüllenden Felder in SV Net

(am Beispiel von SV NET classic Version 7.1.x)

erforderlich.

1 SV NET starten (und Erstellen der Beitragsnachweise auswählen)



2 Beim erstmaligen Start von FILL2008 (nachdem SV Net gestartet und ein Meldungstyp angewählt ist) müssen die Eingabefelder von SV Net mit FILL2008 und dessen zu meldende Felder synchronisiert werden.

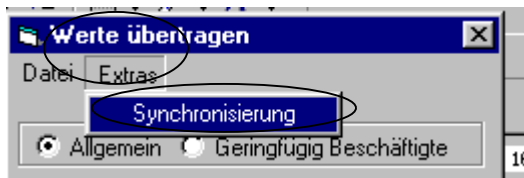
The screenshot displays the 'sv.net/classic 7.1.0 - [Beitragsnachweis]' window. The interface includes a menu bar (Datei, Bearbeiten, Extras, ?) and a toolbar with icons for 'Neu', 'Senden', 'Vorschau', 'Löschen', 'Hilfe', and 'Zurück'. The main form is divided into several sections:

- Arbeitgeber:** Fields for company name, address (Straße), and location (Land, PLZ, Ort). A 'Krankenkasse' dropdown is also present.
- Zeitraum:** 'von' and 'bis' date fields.
- Rechtskreis *):** Radio buttons for 'Ost' and 'West'.
- Options:** Checkboxes for 'Dauer-Beitragsnachweis *)', 'Beitragsnachweis enthält Beiträge aus Wertguthaben, das abgelaufenen Kalenderjahren zuzuordnen ist *)', and 'Korrektur-Beitragsnachweis für abgelaufene Kalenderjahre *)'.
- Beitragsnachweis Table:** A table with columns for 'Beitragsgruppe' and 'DM Euro'. The 'DM Euro' column has a checkbox for 'Euro' (checked) and 'DM' (unchecked).

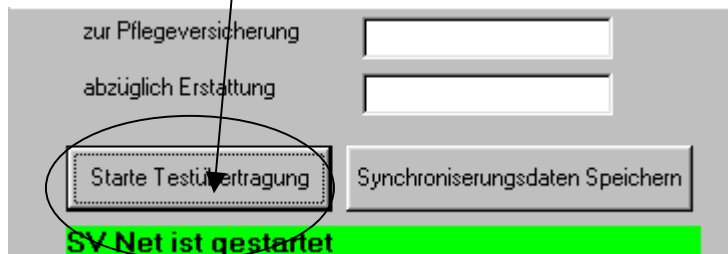
| Beitragsgruppe | DM Euro |
|---|---------|
| Beiträge zur Krankenversicherung - allgemeiner Beitrag - | 1000 |
| Beiträge zur Krankenversicherung - erhöhter Beitrag - | 2000 |
| Beiträge zur Krankenversicherung - ermäßigter Beitrag - | 3000 |
| Beiträge zur Krankenversicherung für geringfügig Beschäftigte | 6000 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Arbeiter - voller Beitrag - | 0100 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Angestellten - voller Beitrag - | 0200 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Arbeiter - halber Beitrag - | 0300 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Angestellten - halber Beitrag - | 0400 |

Anwahl der Synchronisationsroutine in FILL2011

- Menüleiste
- Extras
- Synchronisierung



Bitte beachten Sie, dass der entsprechende Optionsbutton zum Formular des SV Net passt (entweder allgemein, oder geringfügig). Wenn der Formulartyp zum Optionsbutton passt blinkt die Meldung



Anderenfalls die Meldung:

Bitte starten Sie zuerst SV Net.

Bei grün:

Dann klicken Sie auf den Button ‚Starte Testübertragung‘

Dann werden die Felder von SV Net entsprechend deren interner Nummer gefüllt.

Diese Nummern sind (einmalig) in die Maske von FILL2008 zu übertragen und dann abzuspeichern

ic 7.1.0 - [Beitragsnachweis] Synchronisierung

Neu Senden Vorschau Löschen Hilfe Zurück

Senden Vorschau Löschen Hilfe Zurück

Zeitraum: von bis

Rechtskreis *) Ost: West:

Dauer-Beitragsnachweis *)

Beitragsnachweis enthält Beiträge aus
Weitguthaben, das abgelaufenen
Kalenderjahren zuzuordnen ist *)

Korrektur-Beitragsnachweis für
abgelaufene Kalenderjahre *)

Zeitraum

VON

BIS

Beitragsgruppe

| | |
|-------------------------|---------------------------------|
| 1000 | <input type="text" value="35"/> |
| 2000 | <input type="text" value="38"/> |
| 3000 | <input type="text" value="46"/> |
| 6000 | <input type="text" value="45"/> |
| 0100 | <input type="text" value="44"/> |
| 0200 | <input type="text" value="43"/> |
| 0300 | <input type="text" value="42"/> |
| 0400 | <input type="text" value="41"/> |
| 0500 | <input type="text" value="40"/> |
| 0600 | <input type="text" value="39"/> |
| 0010 | <input type="text" value="50"/> |
| 0020 | <input type="text" value="51"/> |
| 0001 | <input type="text" value="49"/> |
| U1 | <input type="text" value="48"/> |
| U2 | <input type="text" value="47"/> |
| zur Krankenversicherung | <input type="text" value="53"/> |
| zur Pflegeversicherung | <input type="text" value="52"/> |
| abzüglich Erstattung | <input type="text" value="56"/> |

LZ Ort

13 29

asse

| Beitragsnachweis | Beitrags- gruppe | <input type="checkbox"/> DM <input checked="" type="checkbox"/> Euro |
|---|---------------------|---|
| ir Krankenversicherung - allgemeiner Beitrag - | 1000 | <input type="text" value="35"/> |
| ir Krankenversicherung - erhöhter Beitrag - | 2000 | <input type="text" value="38"/> |
| ir Krankenversicherung - ermäßigter Beitrag - | 3000 | <input type="text" value="46"/> |
| ir Krankenversicherung für geringfügig Beschäftigte | 6000 | <input type="text" value="45"/> |
| ir Rentenversicherung der Arbeiter - voller Beitrag - | 0100 | <input type="text" value="44"/> |
| ir Rentenversicherung der Angestellten - voller Beitrag - | 0200 | <input type="text" value="43"/> |
| ir Rentenversicherung der Arbeiter - halber Beitrag - | 0300 | <input type="text" value="42"/> |
| ir Rentenversicherung der Angestellten - halber Beitrag - | 0400 | <input type="text" value="41"/> |
| ir Rentenversicherung der Arbeiter für geringfügig Beschäftigte | 0500 | <input type="text" value="40"/> |

| | | | |
|--|--|------------------------------|--------|
| versicherung der Arbeiter für geringfügig Beschäftigte | 0500 | | 40 |
| versicherung der Angestellten für geringfügig Beschäftigte | 0600 | | 39 |
| versicherung - voller Beitrag - | 0010 | | 50 |
| versicherung - halber Beitrag - | 0020 | | 51 |
| Pflegeversicherung | 0001 | | 49 |
| Aufwendungen - | U1 | | 48 |
| Zusatzaufwendungen - | U2 | | 47 |
| | | | 658,00 |
| die Angaben mit denen der Lohn- und reinstimmen und in diesen sämtliche i. | Beiträge für freiwillig Krankenver- sicherte**) | zur Kranken- versicherung | 53 |
| | | zur Pflege- versicherung | 52 |
| | abzüglich Erstattung U1 / U2 | | 56 |
| | zu zahlender Betrag/Guthaben | | 707,00 |

*) Zutreffendes ankreuzen
**) freiwillige Angabe des Arbeitgebers

| | |
|-------------------------|----|
| 0400 | 41 |
| 0500 | 40 |
| 0600 | 39 |
| 0010 | 50 |
| 0020 | 51 |
| 0001 | 49 |
| U1 | 48 |
| U2 | 47 |
| zur Krankenversicherung | 53 |
| zur Pflegeversicherung | 52 |
| abzüglich Erstattung | 56 |

Starte Testübertragung Synchronisierungsdaten Speichern

SV Net ist gestartet

Geben Sie diese Zahlen -typische Werte sind- 36, 37 ,35, 38 etc (je nach Version von SV NET classic – bei uns lag Version 7.1.x vor) manuell in die Felder des Zusatzprogrammes FILL2008 (hier auf der rechten Seite) ein.

**Danach ‚Synchronisierungsdaten speichern‘ anklicken.
Die Synchronisations Daten werden dann in der Datei SYNC.DAT bzw. SYNCBKN.DAT im Programmverzeichnis von WINLOHN2008 (Standard C:\PROGRAMME\WINLOHN2008) abgespeichert**

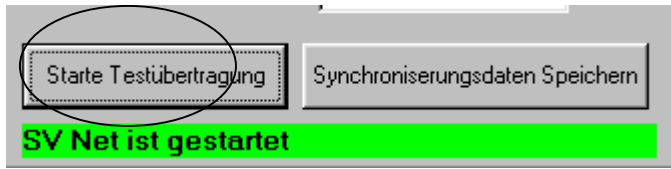
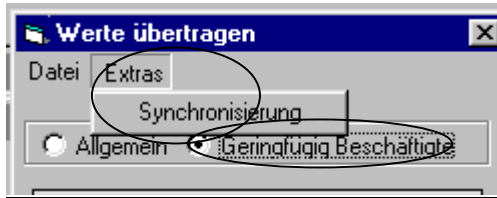
Typische Werte dieser Datei sind:

```

-----
VON=36
BIS=37
1000=35
2000=38
3000=46
6000=45
0100=44
0200=43
0300=42
0400=41
0500=40
0600=39
0010=50
0020=51
0001=49
__U1=48
__U2=47
KKFW=53
PFFW=52
ERST=56
-----

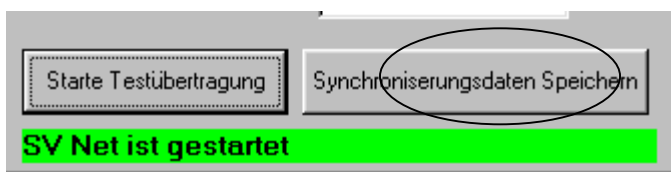
```

Da FILL2008 sowohl die Werte für die ‚normalen‘ gesetzlichen Krankenkassen als auch für die Bundesknappschaft einstellen kann und es somit 2 verschiedene Formulare gibt



Beitragsnachweis für geringfügig Beschäftigte (einschließlich einheitlicher Pauschsteuer)

| Beitragsnachweis für geringfügig Beschäftigte | Beitragsgruppe | Euro |
|--|----------------------|-----------|
| Beiträge zur Krankenversicherung für geringfügig Beschäftigte | 6000 | 25 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Arbeiter - voller Beitrag bei Verzicht auf die Rentenversicherungsfreiheit - | 0100 | 26 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Angestellten - voller Beitrag bei Verzicht auf die Rentenversicherungsfreiheit - | 0200 | 34 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Arbeiter für geringfügig Beschäftigte | 0500 | 33 |
| Beiträge zur Rentenversicherung der Angestellten für geringfügig Beschäftigte | 0600 | 32 |
| Umlage - Krankheitsaufwendungen - | U1 | 31 |
| Umlage - Mutterschaftsaufwendungen - | U2 | 30 |
| einheitliche Pauschsteuer | St | 29 |
| Gesamtsumme | | 35 |
| | abzüglich Erstattung | 37 |



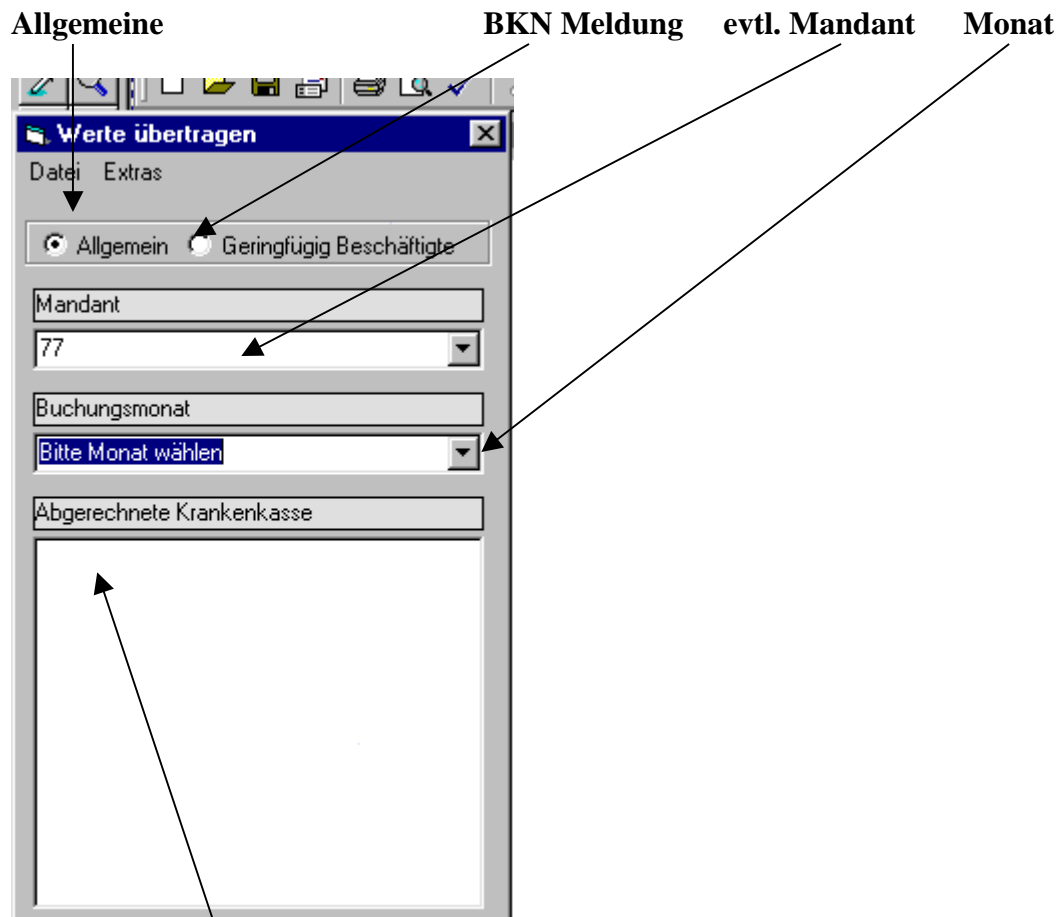
Damit ist die ‚Synchronisation‘ abgeschlossen.
Die Felder Gesamtsumme und zu zahlender Betrag ermittelt SV NET classic selbst.

Monatliche Übernahme

Da die Synchronisation nicht jeden Monat ausgeführt werden muss, fassen wir die

monatlichen Standard Schritte zur Übernahme der von WINLOHN2008 ermittelten Werte der Beitragsmeldung(en) wie folgt zusammen:

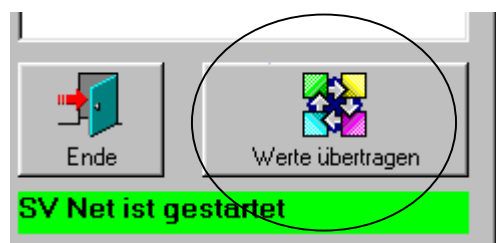
- SV Net Classic starten Firma und Krankenkasse auswählen
- FILL2008 starten (am Besten dann die Fenster nebeneinander stellen)
(FILL2008 wurde so programmiert, dass es sich seine Position auf dem Bildschirm ,merkt'
- in FILL2008 den Typ der Krankenkasse (,normal' oder Bundesknappschaft) auswählen, da die Bundesknappschaft (interne Krankenkassennummer 7777 in WINLOHN) ein abweichendes Formular verwendet!



Hier erscheinen dann die jeweiligen Krankenkassen für welche die Werte mit WINLOHN2008 während des Ausdruckes der KK Meldungen abgestellt wurden. Die gewünschte Krankenkasse anklicken (passend zur in SvNetClassic ausgewählten).

Die eigentliche Übertragung in das – geöffnete - SV Net Formular kann nun erfolgen.

- Mandant auswählen (falls Sie mehrere Mandanten in WINLOHN bearbeiten)
 - Monat auswählen
 - Krankenkasse wählen (die im geöffneten SV Net von Ihnen bereits angewählt wurde)
 - dann Button ,Werte übertragen' anklicken. Damit erfolgt die Übertragung in das SV NET Formular.
-



Nach Überprüfung – und evtl. Ergänzung- der Werte können Sie den elektronischen Versand wie üblich vornehmen